

PROJECTOPDRACHT		Versie: 0.0
		Datum:
Naam project		
Regio		
Samenwerkende partners		
Geaccordeerd: Datum:		

Aanleiding en context (probleem)

Doelstelling van het regionale initiatief

Projectresultaat & monitoring, tussentijdse rapportage
<i>Eindproducten en resultaten sector</i>
<i>Voorstel monitoring en tussentijdse updates</i>

Business case: afweging van kosten en baten
Baten (<i>Wat zijn de belangrijkste kwalitatieve en kwantitatieve baten van dit project?</i>)
<i>Aansluiting zoeken bij de geformuleerde criteria: draagt bij aan genoemde criteria in het toetingskader.</i>
Kosten (<i>Wat zijn de belangrijkste kosten?</i>)
Afweging (<i>Waarom wegen de kosten op tegen de baten?</i>)

Relaties met andere projecten

Geld
<i>Ruwe schatting van totale budget en dekking.</i>
<i>Benodigde cofinanciering Bouw & infra & % van totaal budget</i>

--

Indicatie van de looptijd (start en eind)
--

--

Samenwerkingspartners

Eventuele externe partners

--

Risico's

Belangrijkste risico's

--

Bijvoegen projectplan

--

Toelichting (*verwijderen in het ingevulde document*)

- a. Dit formulier is in principe bedoeld voor intern gebruik.
- b. Projectresultaat. Opnemen wat concreet is en ook opnemen wat juist niet tot het project behoort (maar bijvoorbeeld elders is ondergebracht).
- c. Onderdelen **alleen** invullen indien het voor jouw project passend is en toegevoegde waarde heeft!.